

# 令和3年度 南後志児童デイサービスセンター 評価表集計【事業者向け】～放課後等デイサービス事業～

■期間：R3.12/20～R4.1/21

■配布数：6

回収数；6

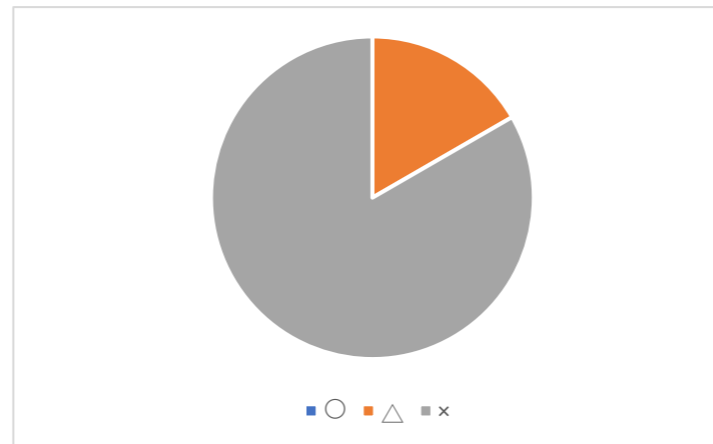
回収率：100%

○：できている △：ふつう ×：できていない

\*ご意見は原文のまま記載しています。

①利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切か

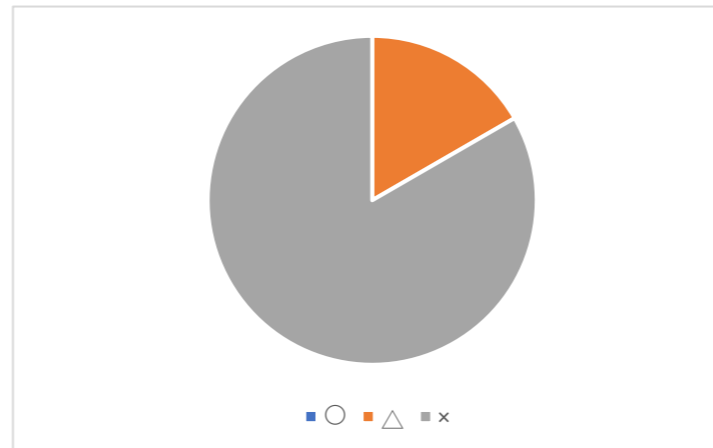
○	△	×
0	1	5



- ・療育に適した部屋ではない。
- ・黒松内の子どもたちが多いため、部屋数が足りなくなりつつある。時間を調整する等して対応している。
- ・へやがせまいです。
- ・部屋数は足りていない。黒松内は運動するスペースがない。

②職員の配置数は適切か

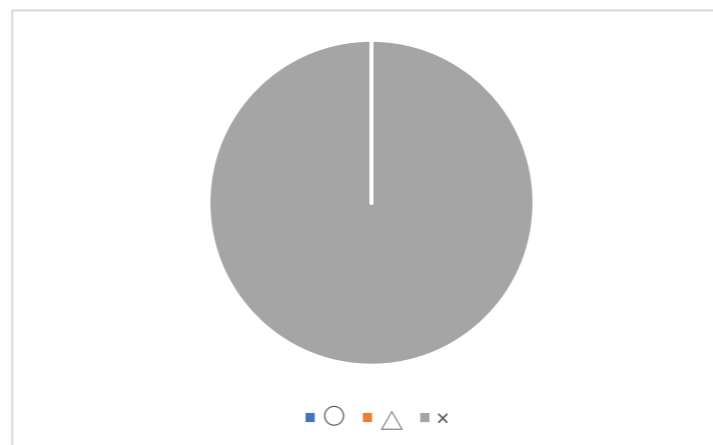
○	△	×
0	1	5



- ・あと1人欲しいです。
- ・これ以上の利用数になると、ニーズに沿ったサービス提供が難しくなる。
- ・児童発達から移行して6年続けることがほとんどです。だんだん放課後の子どもたちが増え、いっぱいいっぱいです。
- ・利用希望に応えられるように今後職員数を増やしたい。

③事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮は適切か

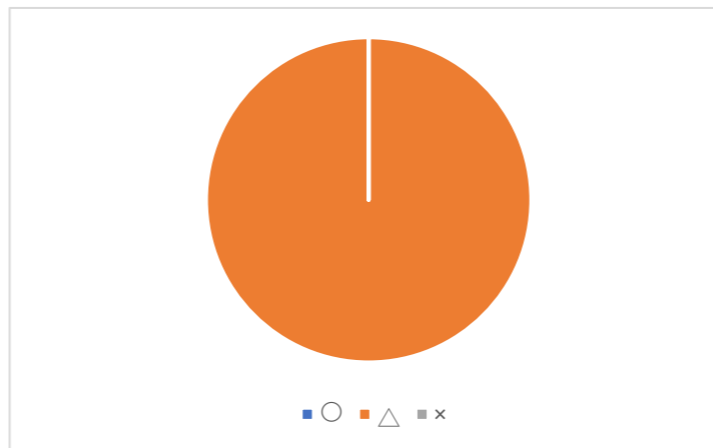
○	△	×
0	0	6



- ・外階段やろうかがせまい。
- ・バリアフリー化は今の建物ではどうにもならない。
- ・事業所が2Fになっている。新センター計画で適切にしていく。

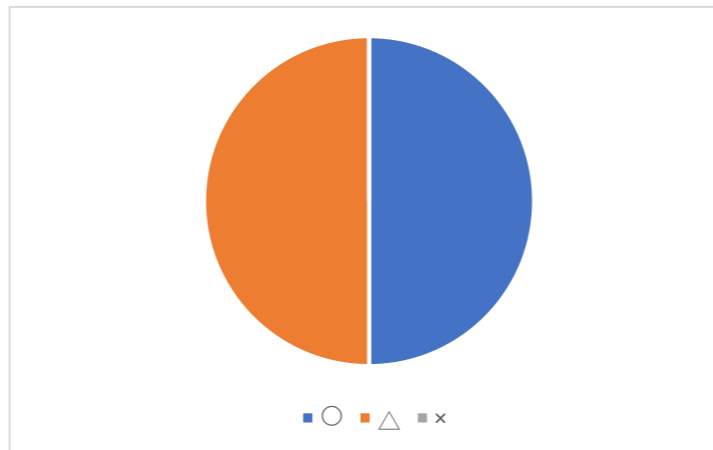
④業務改善を図るためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか

○	△	×
0	6	0



⑤保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査をして保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか

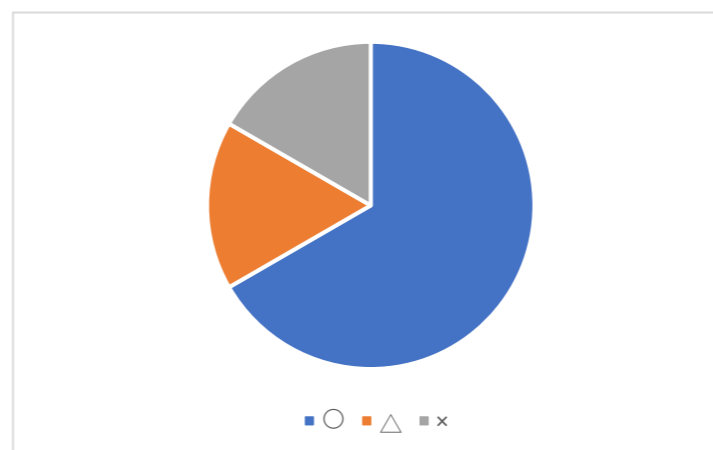
○	△	×
3	3	0



・改善できる所から行っている。

⑥この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか

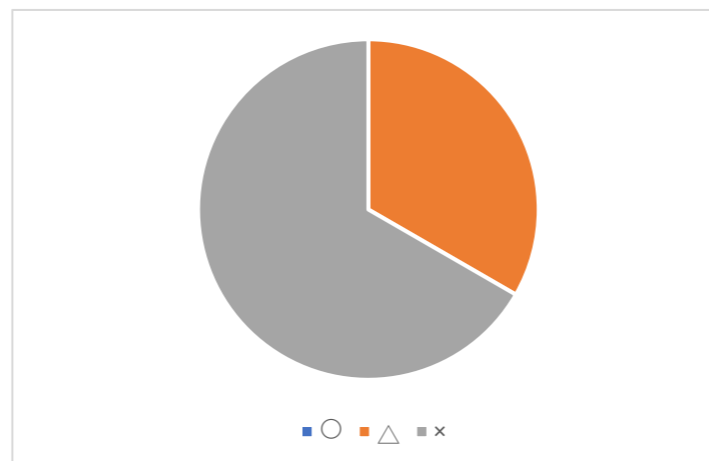
○	△	×
4	1	1



・保護者には回答を配布し、ホームページでも公表している。

⑦第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか

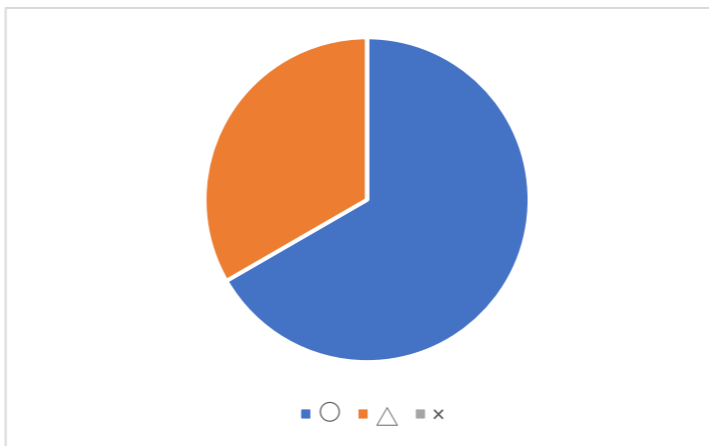
○	△	×
0	2	4



・第三者評価は行っていない。必要なら検討。

⑧職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか

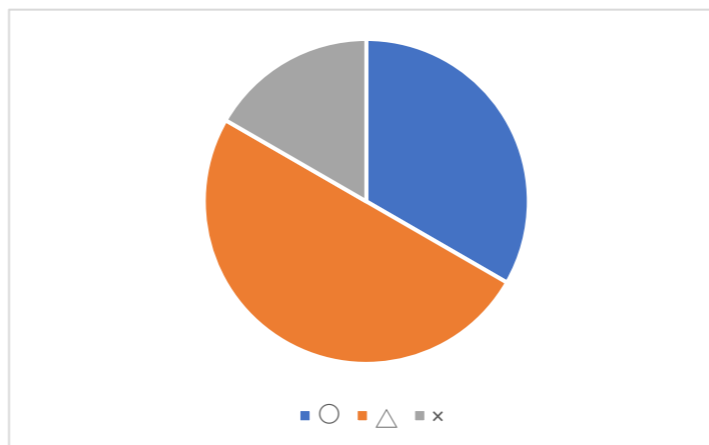
○	△	×
4	2	0



・少しずつ研修も増えて来て参加出来るものはオンラインなので気軽に参加できます。

⑨アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか

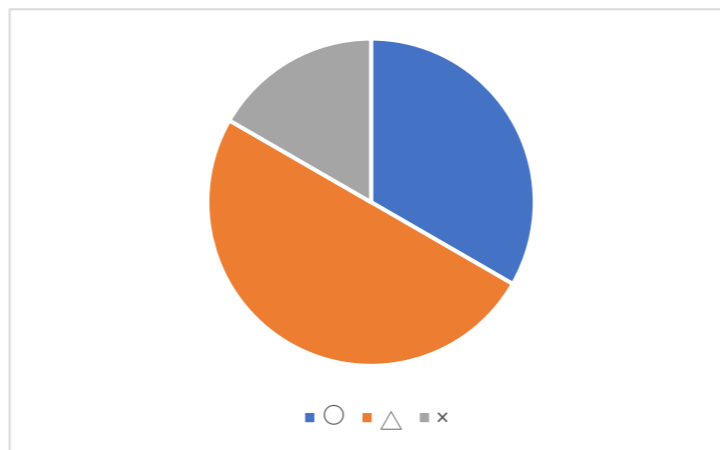
○	△	×
2	3	1



・ニーズや課題について考えて作成するが、客観的な分析はできないと感じる。  
・アセスメントツールがないため、整備が必要。

⑩子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

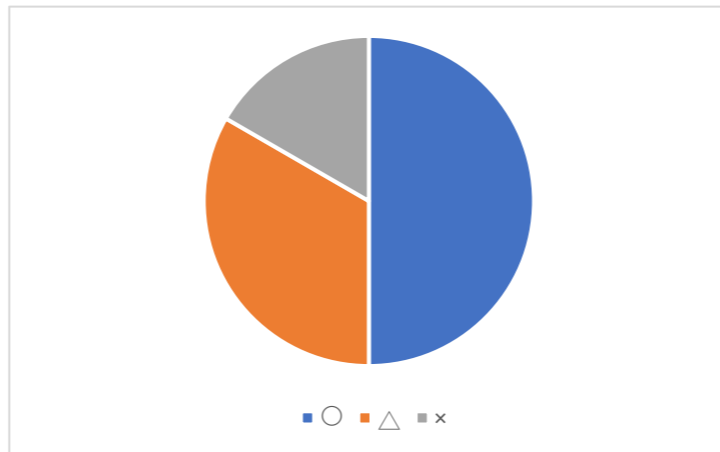
○	△	×
2	3	1



・アセスメントツールがない。

⑪活動プログラムの立案をチームで行っているか

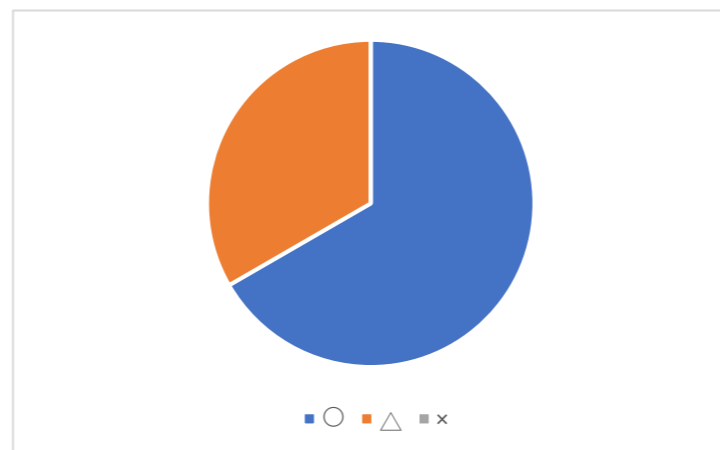
○	△	×
3	2	1



・小集団の時は相談して行っている。  
・もっと全スタッフで立案できるようにしていきたい。

⑫活動プログラムが固定化しないように工夫しているか

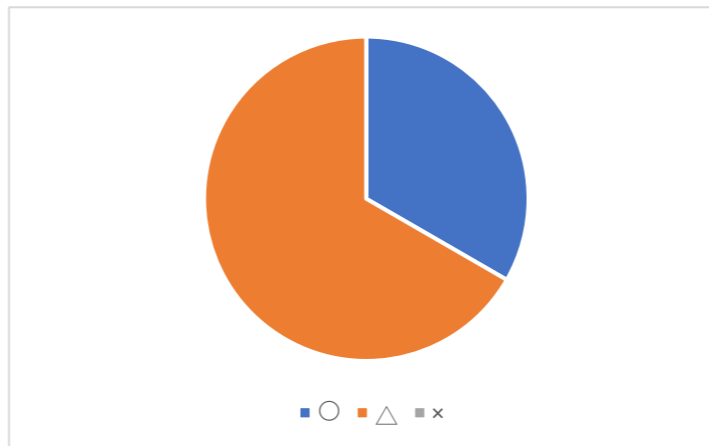
○	△	×
4	2	0



・継続された活動も取り入れ達成感につなげている。

⑬平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め細やかに設定して支援しているか

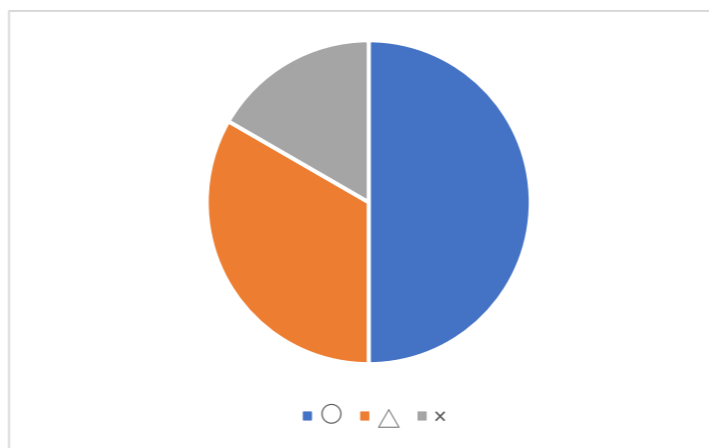
○	△	×
2	4	0



・長期休暇の時には普段できない活動をしている。  
・きめ細やかではないが、長期休暇中の活動は工夫している。

⑭子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか

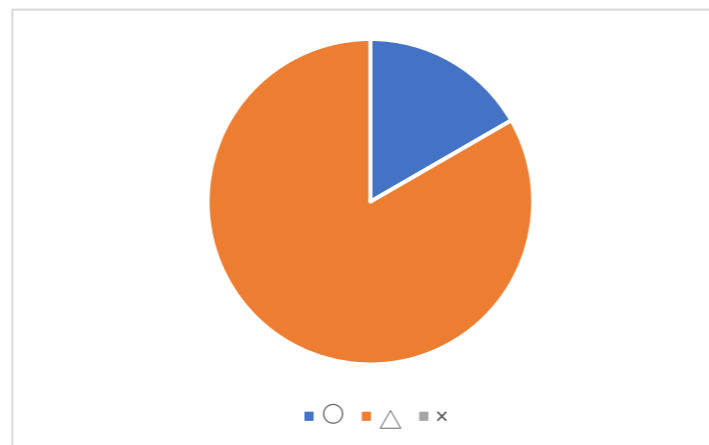
○	△	×
3	2	1



・他児との活動時間を設けることがあるが、計画に記載していない。

⑮支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

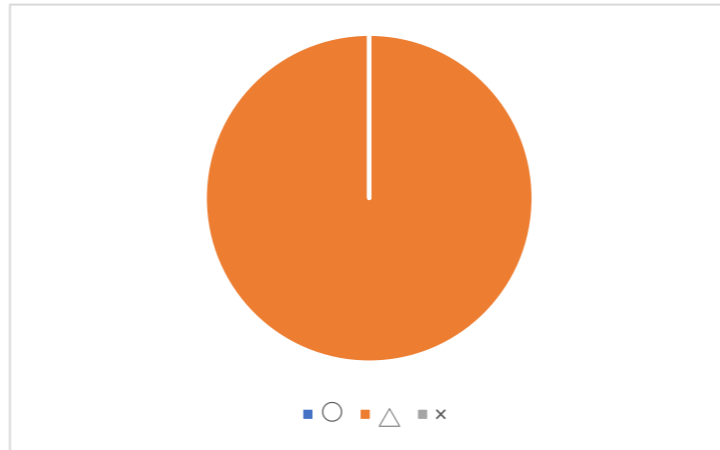
○	△	×
1	5	0



・できる時はしている。  
・他児と活動時間を設ける際には、打ち合わせをしている。

⑯支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

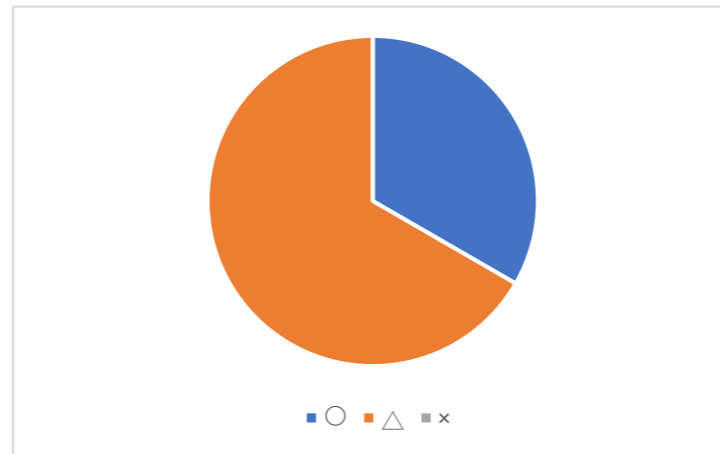
○	△	×
0	6	0



・支援に対する振り返りや今後について時間を見つけて話すようにしている。  
・他児と活動する時間を設けた後で、職員間で振り返りを行うことがある。

⑰日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

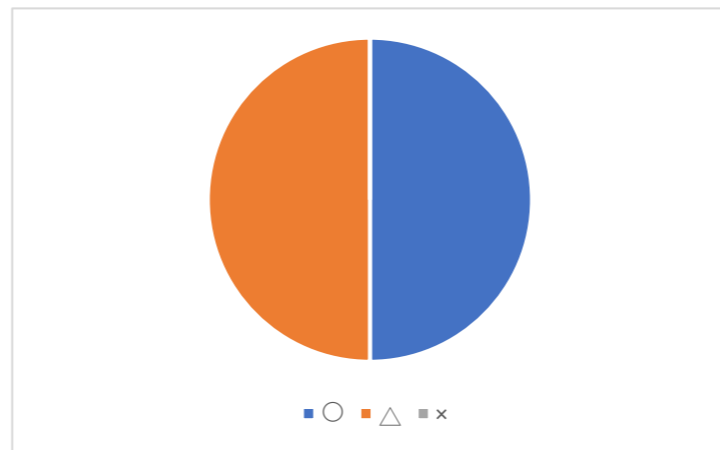
○	△	×
2	4	0



・毎日は記入できない為、普通に○。子どもたちの様子を忘れないようにノートに記入、後日書く時に改めて振り返る。  
・少し遅れがちだがきちんととれている。

⑱定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか

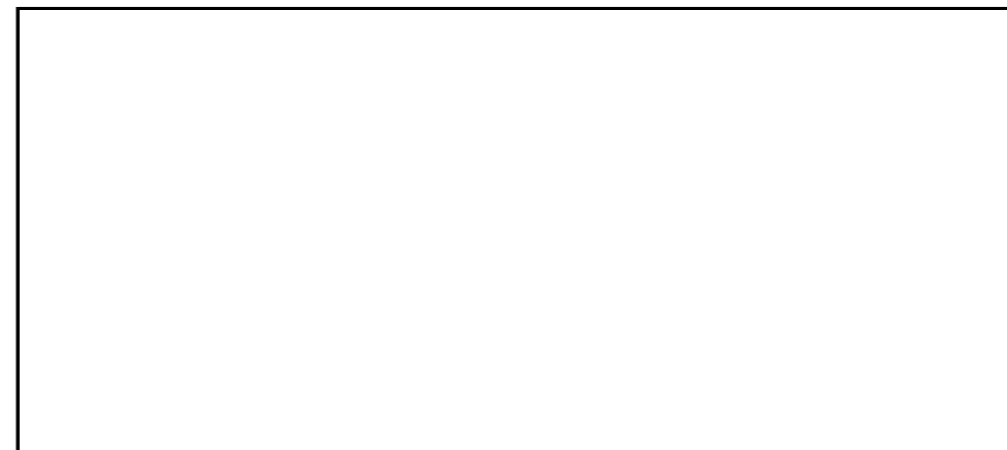
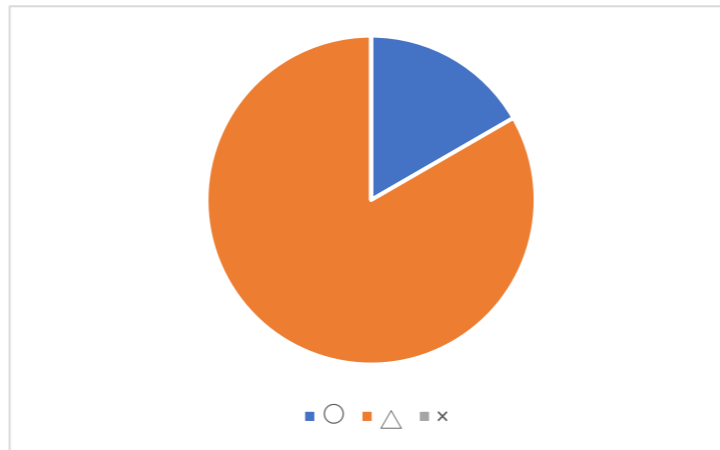
○	△	×
3	3	0



・年2回目標の反省と立案をしているので、その時に見直す。

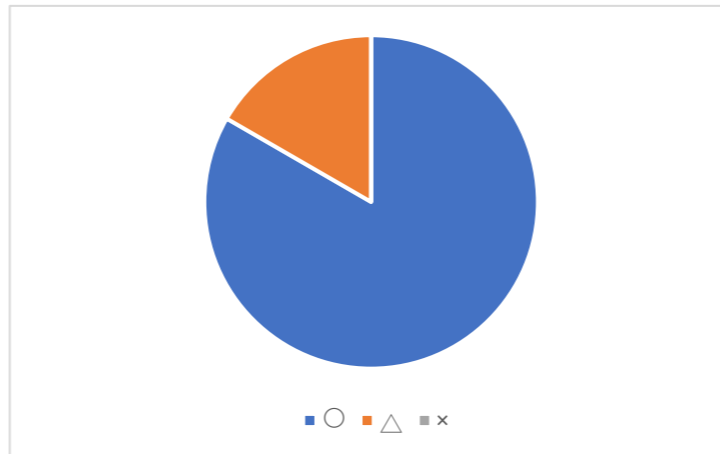
⑱ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか

○	△	×
1	5	0



⑳障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか

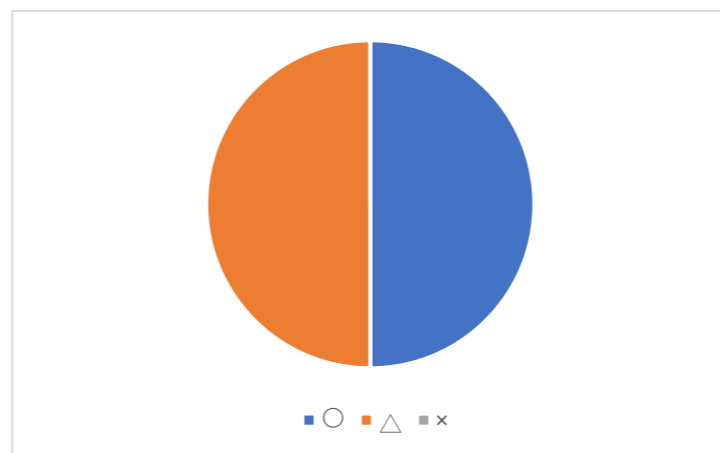
○	△	×
5	1	0



・担当職員が参加している。

㉑学校との情報共有（年間行事・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか

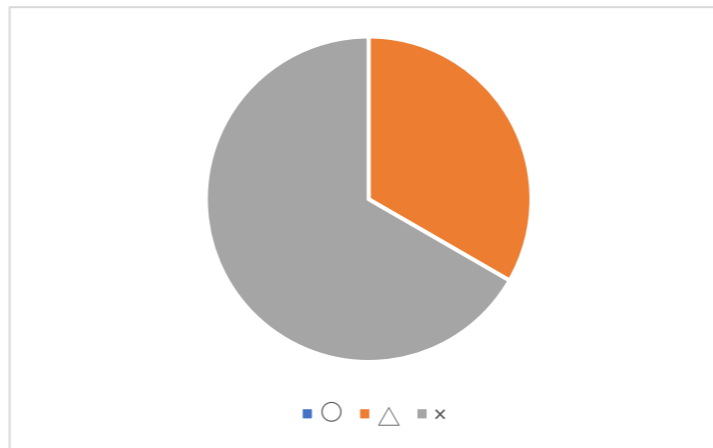
○	△	×
3	3	0



・カンファレンスで情報共有。  
・日頃からの情報共有はあまりできていない。

②②医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか

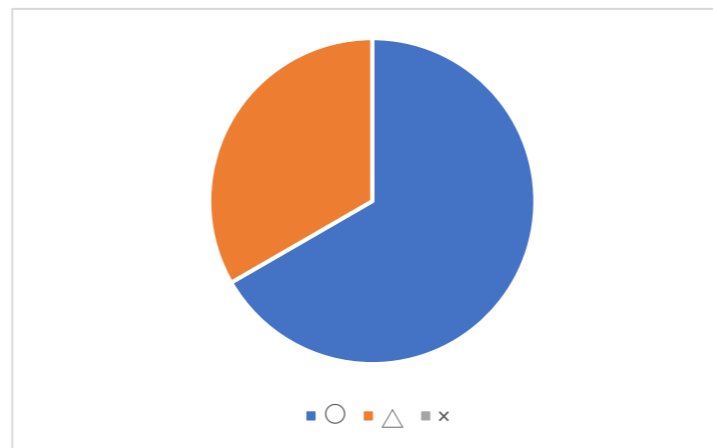
○	△	×
0	2	4



・いない。  
・ケアが必要な子がいない。  
・現在ははない。

②③就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所との間で情報共有と相互理解に務めているか

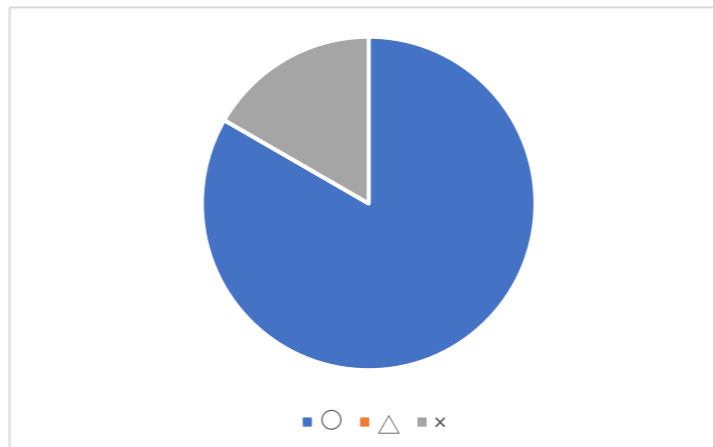
○	△	×
4	2	0



・カンファレンス。

②④学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障がい福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか

○	△	×
5	0	1

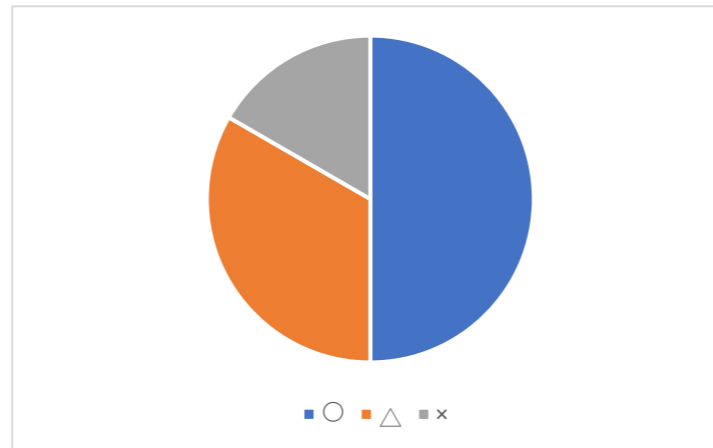


・そうなった時には正確な情報を提供します。



②⑤ 児童発達支援センターや発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか

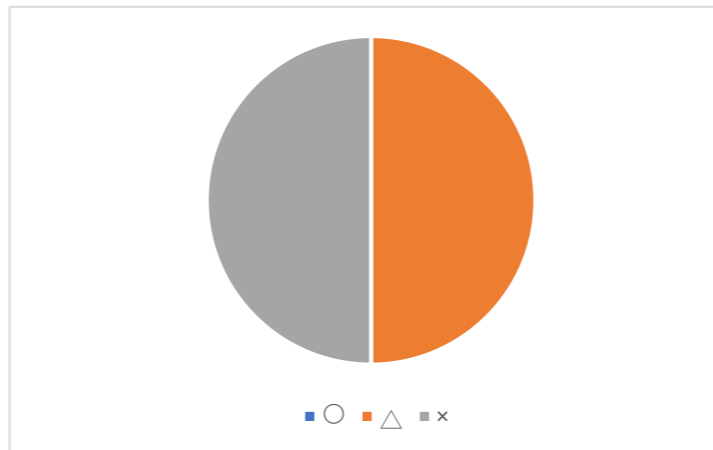
○	△	×
3	2	1



・機会があれば積極的に参加したい。

②⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流する機会があるか

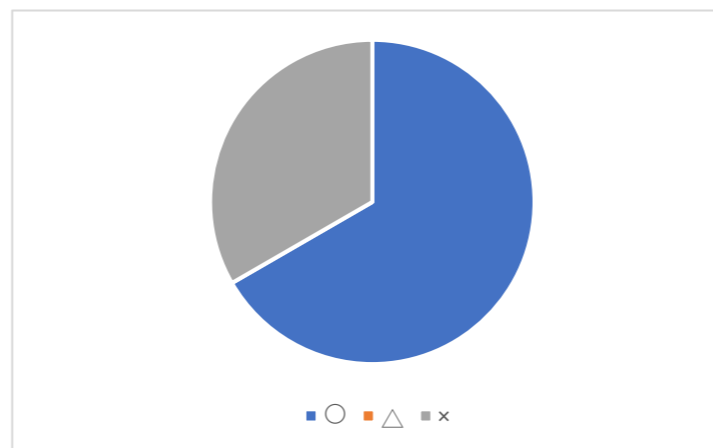
○	△	×
0	3	3



・児童クラブや児童館を利用している子が多いため、必要に応じ、職員との連絡は行う。  
 ・利用しているお子さんが多い。

②⑦ (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか

○	△	×
4	0	2

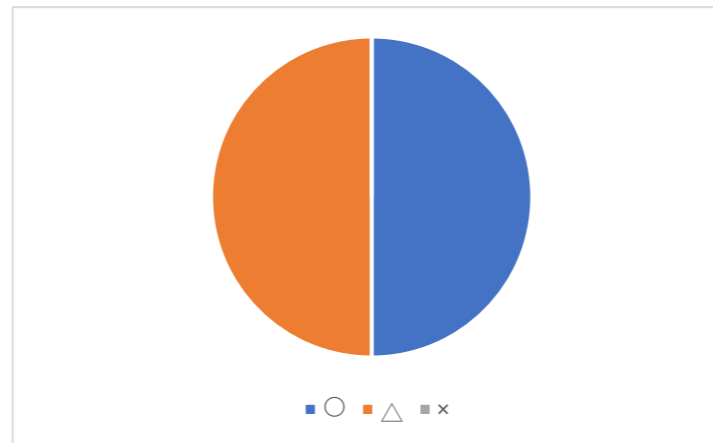


・自立支援協議会はコロナの影響で設立が遅れているが、今後行われていくと思う。



⑳保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

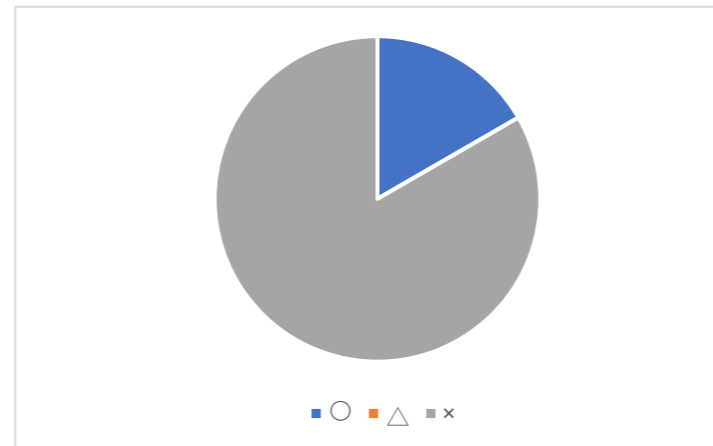
○	△	×
3	3	0



・相談がきた時にはすぐに答えるようにしている。

㉑父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

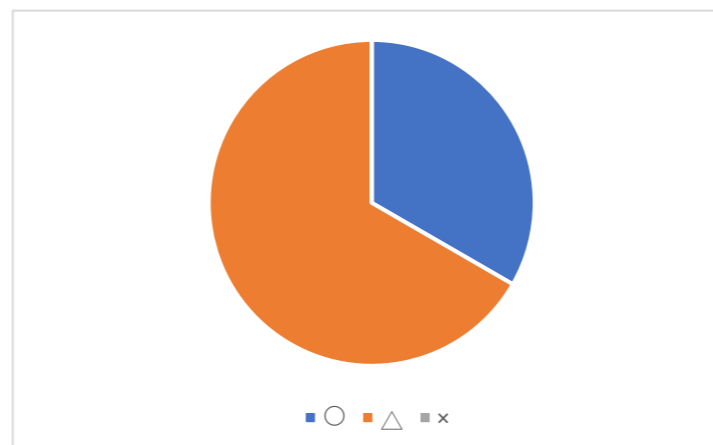
○	△	×
1	0	5



・父母会はない。行事を開催し、保護者の交流を図っているが、コロナの影響で思うようにできていない。

㉒子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか

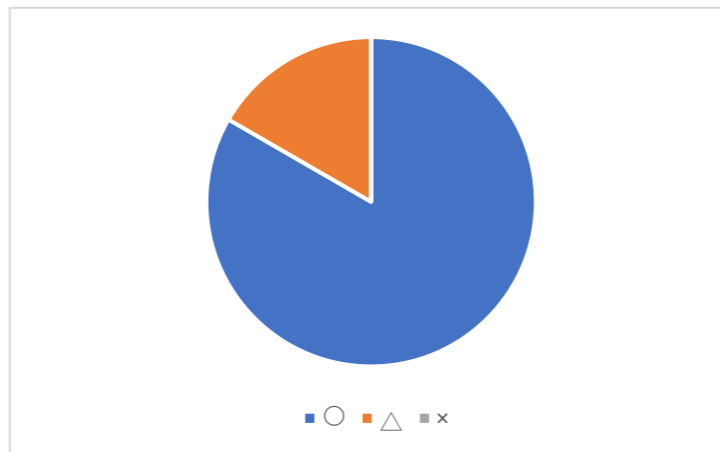
○	△	×
2	4	0



・担当1人ではなく他のスタッフにも相談し、適切に対応するように心掛けている。  
・常に児童、保護者の視点に立って進めていると思う。

③4定期的に会報を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

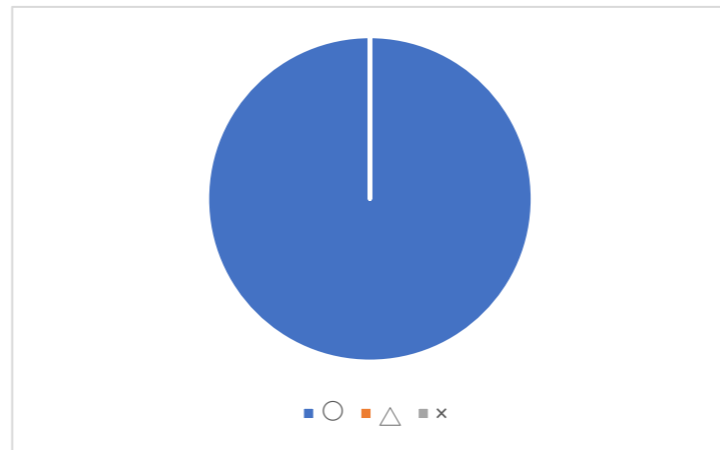
○	△	×
5	1	0



・おたよりで子どもたちの様子を伝えている。  
・いつも楽しく拝見しています。

③5個人情報の取扱いに十分注意しているか

○	△	×
6	0	0

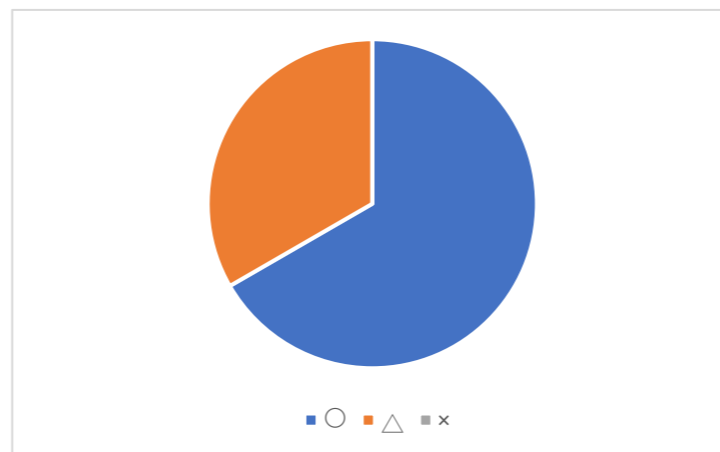


---

---

③6子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか

○	△	×
4	2	0



---

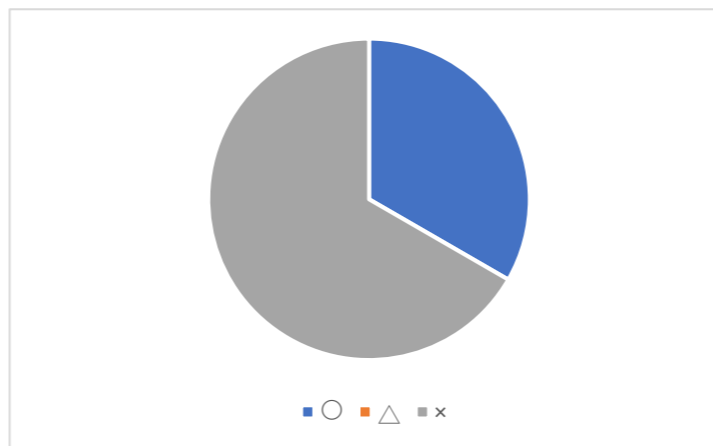
---

---

---

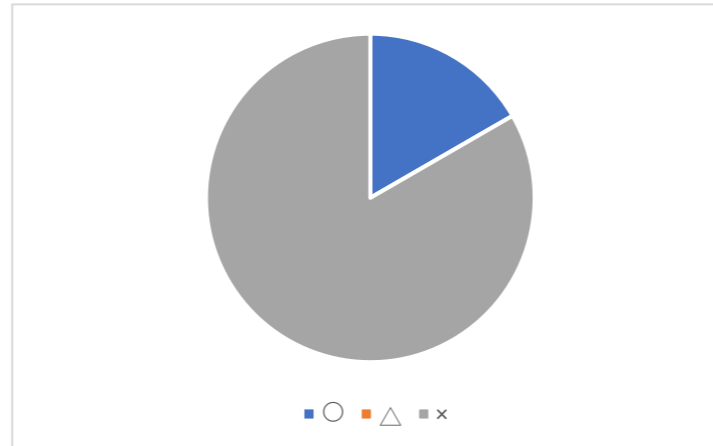
③⑦事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか

○	△	×
2	0	4



③⑧緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか

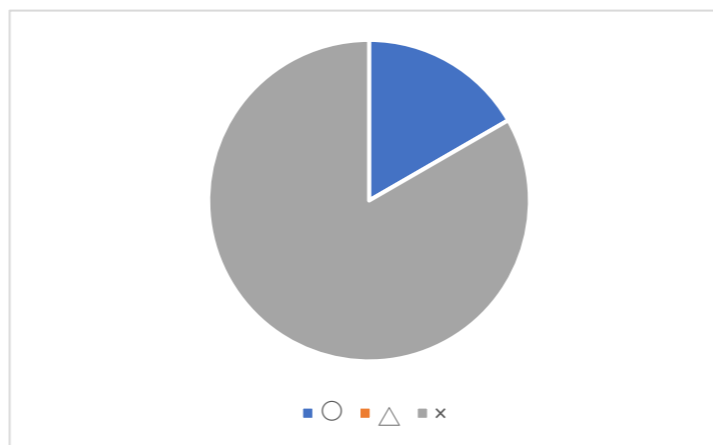
○	△	×
1	0	5



・デイ独自のものは無い。  
・保護者への周知が不足している。

③⑨非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

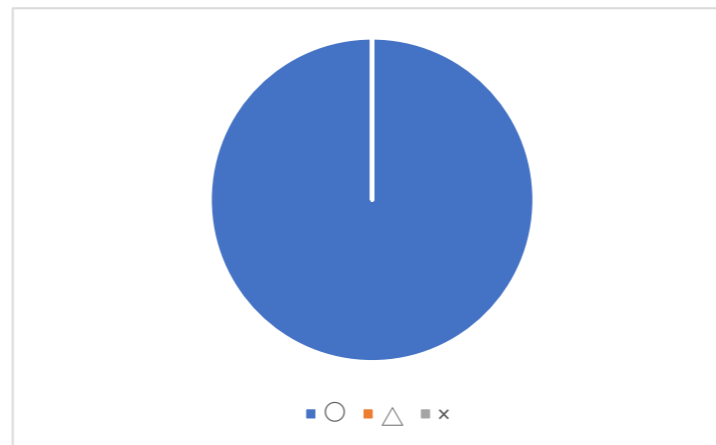
○	△	×
1	0	5



・デイ独自のものは無い。  
・デイだけの訓練は行ってない。

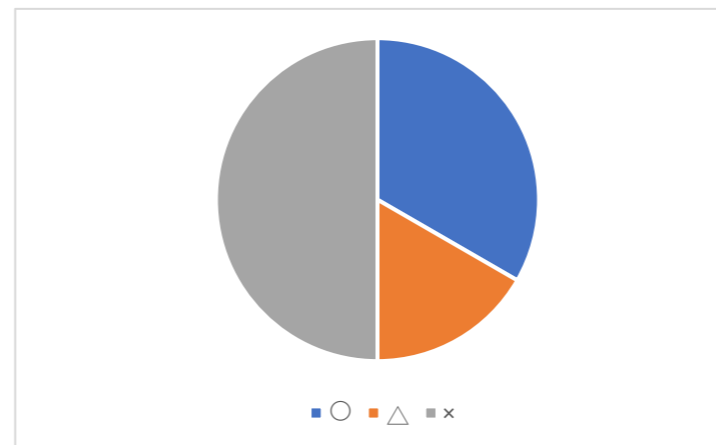
④⑩虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか

○	△	×
6	0	0



④⑪どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか

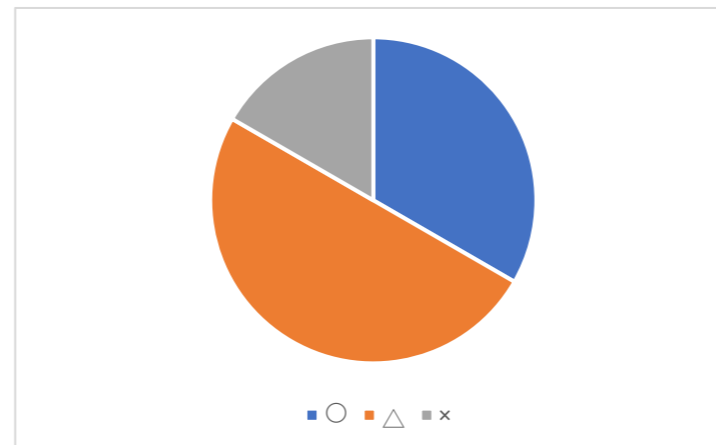
○	△	×
2	1	3



・身体拘束を行う子がいません。  
・身体拘束が必要な子がいない。

④⑫食べ物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか

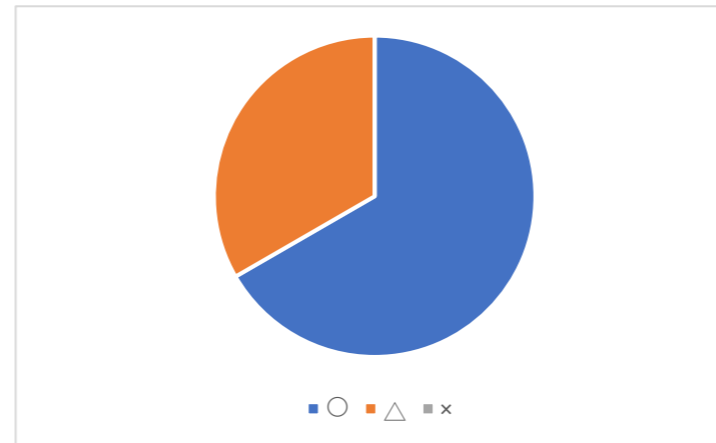
○	△	×
2	3	1



・調理実習の際、苦手なものは使わないようにしている。口頭で確認する時もある。  
・保護者に確認をとるが、医師の指示書まではもらっていない。

⑬ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

○	△	×
4	2	0



・デイ独自のものはないが、学園のものに記載し共有している。

---

---